

Отчет о результатах самообследования

за 2020 год

Настоящий отчет содержит результаты самообследования, проведенного автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Сетевой университет «Знание».

Самообследование проведено в соответствии с требованиями:

- Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Закон об образовании в Российской Федерации» (п. 3, 13 ч. 3 ст. 28, п. 3 ч. 2 ст. 29),
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

Самообследование проводилось с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности университета и подготовки отчета о самообследовании.

В ходе самообследования была проведена оценка образовательной деятельности, системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, анализ показателей деятельности.

1. Общие сведения об образовательной организации

1.1. Сведения о Сетевом университете «Знание»

Полное наименование: автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Сетевой университет «Знание».

Сокращенное наименование: «Сетевой университет «Знание».

Дата открытия университета – 27 августа 2019 года.

Учредители университета: Общероссийская общественно-государственная просветительская организация Российское общество «Знание»; Фонд общественного мониторинга развития системы образования «Национальные ресурсы образования».

Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.

Тип образовательной организации: организация дополнительного профессионального образования.

Вид учреждения: университет.

Устав утвержден решением Учредителя от 12 августа 2019 года.

Документы, подтверждающие право на осуществление образовательной деятельности: Лицензия на осуществление образовательной деятельности, выданная Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки 18.08.2020 г., 77Л01 № 040911.

Юридический адрес: 115211, г. Москва, ул. Борисовские пруды, дом 19, корп. 1, к. 2-01

Фактический адрес: 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д.32, стр.4, каб. 109, 111

Телефон, адрес электронной почты, адрес официального сайта: +7-985-200-80-04, [+7 \(958\) 300-59-35](tel:+79583005935); znanie-university@mail.ru; <https://znanie-univer.ru/>

Сетевой университет «Знание» работает в режиме 5-ти дневной рабочей недели с 10.00 до 18.00.

1.2. Цели Университета

Целями университета являются: осуществление образовательной деятельности по программам повышения квалификации, направленным на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, а именно:

- повышение профессиональных знаний руководителей и специалистов различных отраслей деятельности, совершенствование их деловых качеств в связи с увеличением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач на основе компетентностного подхода;
- повышение уровня образования высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов;
- повышение квалификации преподавателей образовательных организаций;
- обобщение и распространение передового опыта, в том числе международного, в области организации учебного процесса, научно-методической работы, прогрессивных форм и методов обучения;
- освоение и распространение инновационных технологий дополнительного профессионального образования, совершенствование на этой основе качества подготовки специалистов;
- осуществление образовательной деятельности по программам профессиональной переподготовки, направленным на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации, а именно:
 - профессиональная переподготовка обучающихся, дающая право на ведение профессиональной деятельности в определенной сфере на базе имеющегося или получаемого среднего профессионального и (или) высшего образования;
 - организация и проведение профессиональной переподготовки руководителей и специалистов предприятий;
 - профессиональная переподготовка высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов;
 - профессиональная переподготовка преподавателей образовательных организаций;

- экспериментальные исследования в области новых форм и методов обучения в сфере дополнительного профессионального образования;
- оказание консультационной поддержки специалистам организаций и учреждений, государственным служащим, высвобождаемым работникам, незанятому населению и безработным специалистам в области актуальных и востребованных специальностей и направлений профессиональной переподготовки; - организация дополнительного образования, направленного на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном совершенствовании, на организацию их свободного времени, путем реализации дополнительных общеобразовательных программ (общеразвивающих и предпрофессиональных программ);
- организация профессионального обучения, направленного на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции без изменения уровня образования путем реализации основных программ профессионального обучения (программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих; программ переподготовки рабочих и служащих; программ повышения квалификации рабочих и служащих);
- подготовка научно-педагогических кадров;
- организация различного вида практик и стажировок обучающихся в отечественных и зарубежных организациях, включая образовательные, в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей;

- использование электронных информационно-образовательных сред для реализации индивидуальных принципов обучения, обучения на месте проживания, непрерывного образования;
- развитие сетевой формы реализации образовательных программ для обеспечения возможности освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов этих организаций;
- осуществление электронного обучения путем организации образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно - телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;
- использование дистанционных образовательных технологий, реализуемых в основном с применением информационно - телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;
- организация в установленном порядке учебных занятий в виде онлайн-курсов;

2. Система управления и организационная структура.

2.1. Управление университетом осуществляется в соответствии с Конституцией 8 Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом университета на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом управления является ректор университета. Коллегиальными органами управления является:

- общее собрание учредителей;
- конференция работников и обучающихся университета (далее - конференция);
- педагогический совет Университета;
- попечительский совет Университета

2.2. Высшим коллегиальным органом управления университетом является - общее собрание учредителей. Общее собрание учредителей имеет следующую исключительную компетенцию:

- а) определение приоритетных направлений деятельности университета, принципов формирования и использования его имущества;
- б) изменение устава университета;
- в) образование педагогического совета университета, досрочное прекращение полномочий членов педагогического совета университета;
- г) назначение ректора университета и досрочное прекращение его полномочий;
- д) образование попечительского совета университета, досрочное прекращение полномочий членов попечительского совета;
- е) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности университета;
- ж) принятие в состав учредителей новых лиц;
- з) определение порядка приема в состав учредителей университета и исключения из состава его учредителей;
- к) принятие решений о создании университетом других юридических лиц, об участии университета в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств университета;
- л) принятие решений о реорганизации и ликвидации университета, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

м) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора университета.

Заседание общего собрания учредителей правомочно, если на нем присутствуют все учредители. Решения принимаются общим собранием учредителей единогласно.

2.3. Общее руководство деятельностью университета осуществляет коллегиальный орган управления - педагогический совет университета. Срок полномочий педагогического совета составляет 5 (пять) лет. В состав педагогического совета университета входят по должности ректор, который является его председателем, проректоры, и, по решению педагогического совета, деканы или заведующие кафедрами. Заседания педагогического совета университета проводятся по мере необходимости. Перевыборы членов педагогического совета университета проводятся по требованию не менее половины его членов. Члены педагогического совета университета имеют право вносить предложения по плану и содержанию работы педагогического совета университета. Решения педагогического совета университета принимаются простым большинством голосов и вступают в силу немедленно после подписания их председателем педагогического совета университета.

Педагогический совет университета:

- а) решает важнейшие вопросы развития университета, его учебной и научной деятельности, международных связей;
- б) вносит предложения по внесению изменений в настоящий Устав;
- в) принимает решения о структуре университета, о внесении в нее изменений, за исключением филиалов и представительств;
- г) рассматривает локальные нормативные акты университета по регулированию основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и

оснований перевода, отчисления и восстановления, приостановления и прекращения отношений между университетом и обучающимися;

д) осуществляет формирование приемных и аттестационных комиссий;

е) определяет основные направления научно-исследовательской деятельности университета;

ж) утверждает положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

з) осуществляет представление научно-педагогических работников к различным видам поощрений;

и) принимает образовательные стандарты, устанавливаемые университетом самостоятельно;

к) рассматривает порядок разработки учебных планов и программ, планов издательской деятельности;

л) рассматривает кадровые вопросы, проводит конкурсный отбор претендентов на замещение должностей научно-педагогических работников;

м) принимает решение о представлении научно-педагогических работников Университета к присвоению ученого звания;

н) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

2.4. Конференция является коллегиальным органом управления университета и созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года. Внеочередная конференция может быть созвана по решению ректора университета или педагогического совета университета. Председателем конференции является ректор университета или конференцию ведет специально избираемый рабочий президиум. К компетенции конференции относится:

а) представление общему собранию учредителей на утверждение кандидатур для включения в состав педагогического совета университета;

б) принятие программы развития университета;

- в) обсуждение проектов локальных нормативных актов университета;
- г) рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

2.5. Единоличным исполнительным органом университета является ректор университета, который осуществляет текущее руководство деятельностью университета. Ректор университета назначается и освобождается от должности Общим собранием учредителей; без доверенности действует от имени университета, представляет его интересы во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, а также в суде. Ректор университета самостоятельно решает все вопросы деятельности университета, кроме отнесенных к компетенции иных органов университета. При наличии вакантной должности ректора университета исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое общим собранием учредителей.

При назначении ректора, с ним заключается контракт сроком на 5 лет, в котором определяются права, ответственность ректора, условия оплаты его труда, условия освобождения от занимаемой должности и другие вопросы в соответствии с законодательством. Ректор университета в пределах своей компетенции:

- а) руководит образовательной, научной, административно-хозяйственной, финансовой, международной и иной деятельностью университета;
- б) обеспечивает исполнение решений общего собрания учредителей и педагогического совета университета;
- в) организует работу всех органов управления университета, его структурных подразделений с учетом решений общего собрания учредителей, педагогического совета университета;
- г) утверждает структуру университета, а также изменения в структуре университета;

- д) утверждает положения о структурных подразделениях университета;
- е) утверждает локальные нормативные акты университета;
- ж) формирует органы управления структурными подразделениями университета, определяет полномочия руководящего состава университета, утверждает должностные обязанности и штатные расписания;
- з) вносит требование о досрочных перевыборах членов педагогического совета университета;
- и) заключает различного рода сделки, в том числе договоры с обучающимися;
- к) распоряжается имуществом и средствами университета в порядке, установленном законодательством, открывает счета в банках;
- л) выдает доверенности, заключает договоры, в том числе трудовые и гражданско-правовые, издает приказы, распоряжения и иные локальные акты, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- м) утверждает в должности проректоров, деканов факультетов, заведующих кафедрами и др.;
- н) в соответствии с трудовым законодательством РФ принимает на работу и увольняет работников университета и его структурных подразделений;
- о) утверждает учебные программы (планы, расписания, графики обучения) и другие документы в соответствии со своей компетенцией;
- п) утверждает нормы учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава, размер платы за обучение, за научную, программную и другую продукцию;
- р) устанавливает формы организации и системы оплаты труда и премирования работников университета, решает другие вопросы, связанные с оплатой труда в университете, устанавливает расходные фонды структурных подразделений;
- с) утверждает в установленном порядке правила внутреннего трудового распорядка университета;
- т) организует бухгалтерский учет и отчетность в университете;

у) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

Организация управления университетом, собственная нормативная и организационно-нормативная документация соответствует действующему российскому законодательству и Уставу университета.

Университет самостоятельно формирует свою структуру. Оперативное управление университетом осуществляется по основным видам деятельности: организационно-управленческой; правовой и кадровой; образовательной; научно-исследовательской и инновационной; международной; воспитательной и социальной; финансово-экономический; в области развития материально-технической базы и IT-инфраструктуры университета.

3. Образовательная деятельность

В соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности Сетевой университет «Знание» осуществляет подготовку обучающихся по программам дополнительного образования детей и взрослых и дополнительного профессионального образования.

Одним из основных приоритетов деятельности университета было и остается повышение качества образовательной деятельности, прежде всего, актуализация содержания образования, применения современных методик и продуманной организации образовательного процесса.

В 2020 году университет строил свою деятельность в соответствии с запросом на подготовку специалистов по новой профессии «цифровой куратор». В 2020 году Университетом была разработана программа, учебный план, учебно-методические материалы по программе «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)». По программе обучение прошли 259 обучающихся из 27 регионов России, в том числе:

- Красноярский край

- Новосибирская область
- Республика Бурятия
- Забайкальский край
- Республика Алтай
- Челябинская область
- Саратовская область
- Ивановская область
- Ставропольский край
- Волгоградская область
- Республика Башкортостан
- Самарская область
- Костромская область
- Ярославская область
- Липецкая область
- Рязанская область
- Мурманская область
- Вологодская область
- Новгородская область
- Республика Мордовия
- Севастополь
- Краснодарский край
- Кабардино-Балкарская Республика
- Ростовская область
- Ленинградская область
- Республика Калмыкия
- Республика Якутия

Цель обучения сформировать следующие умения слушателей:

1. Выполнение подготовительных работ по консультированию граждан в области применения информационно-коммуникационных технологий.

2. Ознакомительное индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий.
3. Организационно-техническое обеспечение проведения информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан.
4. Проведение информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан.
5. Предоставление консультационных услуг по вопросам применения информационно-коммуникационных технологий.
6. Консультационное сопровождение развития цифровой грамотности граждан с использованием информационных и образовательных ресурсов.
7. Организационно-методическое обеспечение деятельности по предоставлению консультационных услуг в области развития цифровой грамотности.

При обучении в работе с обучающимися использовались современные педагогические технологии (информационно-коммуникационные технологии, технология портфолио, технология активных методов обучения, технология педагогических мастерских, технология педагогических кейсов, технология мегапроектирования освоения учебной дисциплины, технология диверсификационных карт, технология дополненной реальности). По программе имеется пакет нормативной и учебно-методической документации: календарно-тематическое планирование, оценочные средства, методические материалы. Обучение проводилось в дистанционном формате с использованием дистанционных образовательных технологий.

Итоговая аттестация по программе проводилась в формате независимой оценки «профессионального экзамена» и слушатели, успешно сдавшие его, вошли в федеральный реестр НАРК сертифицированных работников.

4. Материально-техническое обеспечение

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом университета.

Помещения университета: 115211, г. Москва, ул. Борисовские пруды, дом 19, корпус 1, каб. 2-01, 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д.32, стр.4, каб. 109, 111. Аудиторный фонд университета состоит из учебных помещений. Кабинеты эстетично оформлены, обеспечены необходимой мебелью, оборудованием и техническими средствами обучения. В том числе приспособлены для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. Для проведения практических занятий в образовательной организации используются помещения с оборудованными компьютерами рабочими местами слушателей и преподавателя в учебном классе, для которого установлено компьютерное рабочее место преподавателя, учебный класс оборудован мультимедийными средствами отображения и звуковещания. На помещения, находящиеся в распоряжении образовательного учреждения, имеется санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам; санитарно-эпидемиологическое заключение Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о соответствии государственными санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам; заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности. В каждом помещении установлен

кондиционер. Университет располагает следующей техникой: Ноутбук ASUS X540L количество 10 шт., МФУ HP Laser Jet Pro M132fm количество 1 шт., мышь – беспроводная 415 MW количество 10 шт. В кабинете есть флипчарт – маркерная доска Attache. Университет имеет в библиотеке «ЭБС IPRBOOKS.RU» более 20 000 изданий и журналов (более 6000 номеров). Имеются необходимые програм-продукты для бухгалтеров.

Все компьютеры образовательной организации объединены в локальную сеть и им, а также через ноутбуки, обеспечен, в том числе и высокоскоростной, доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» по оптоволоконному кабелю или через Wi-Fi.

5. Заключение о результатах самообследования

Отчет носит констатирующий характер и отражает общие сведения об организации, организационно-правовом обеспечении образовательной деятельности, системе управления, качестве учебно-методического, обеспечения, материально-технической базе и других направлениях деятельности университета. В результате самообследования выявлено, что в целом деятельность университета в отчетный период проводилась системно и в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации. Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, можно утверждать, что:

- 1) Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, Уставу организации.
- 2) Образовательная деятельность в организации ведется в соответствии с лицензионными нормативами и требованиями.

3) Существующая система управления основана на принципе сочетания единоначалия и коллегиальности, обладает самостоятельностью в области организации учебного процесса и достаточно эффективна.

4) Содержание образовательных программ, условия их реализации и качество подготовки слушателей в целом соответствуют требованиям законодательства. Направления повышения квалификации слушателей отвечают требованиям современности и потребностям заказчиков.

5) Условия реализации образовательных программ в университете оцениваются как достаточные и позволяющие организовать учебный процесс на должном уровне.

Однако, ряд аспектов образовательной деятельности нуждаются в доработке.

С целью повышения эффективности образовательной деятельности в университете рекомендуется:

- продолжать совершенствовать и развивать учебно-методическую и информационную базу;
- работать над комплексом мероприятий по внедрению инновационных педагогических практик.

Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	259
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	0
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0

1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	1
1.4.1	Программ повышения квалификации	1
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	0
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	0
1.5.1	Программ повышения квалификации	1
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	0
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	100%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	6
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0
1.10.1	Высшая	0
1.10.2	Первая	0
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	45 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0

2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.7	Общий объем НИОКР	0
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	28.265 тыс.руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс.руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс.руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	50.5 кв.м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв.м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв.м

4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	50.5 кв.м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	0
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	26000
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0